**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ БРЯНСКИЙ РАЙОН**

**ГЛИНИЩЕВСКАЯ СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 09 .03.2021 № 35

п. Глинищево

Об утверждении отчета о реализации

муниципальной программы

«Организация деятельности Глинищевской

сельской администрации»

за 2020 год

В соответствии с постановлением Глинищевской сельской администрации 15 марта 2018 года № 32/1 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Глинищевское сельское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1. Утвердить отчет о реализации муниципальной программы «Организация деятельности Глинищевской сельской администрации» за 2020 год согласно приложению.

 2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте Глинищевской сельской администрации в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

 3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

 4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Глинищевской сельской

администрации Н.Д. Трушкин

Приложение

к постановлению

Глинищевской

сельской администрации

от .03.2021 №

Отчет о реализации муниципальной программы

 «Организация деятельности

Глинищевской сельской администрации»

за 2020 год

**Раздел 1. Конкретные результаты, реализации основных мероприятий программы, достигнутые за отчетный период**

 Муниципальная программа «Организация деятельности Глинищевской сельской администрации» была утверждена постановлением Глинищевской сельской администрации от 19.07.2018г. №79и включает в себя следующие мероприятия:

01. Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления (далее – Мероприятие 1);

02. Оценка имущества, признание прав и регулирование отношений муниципальной собственности (далее – Мероприятие 2);

03. Эксплуатация и содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности , арендованного недвижимого имущества (далее – Мероприятие 3);

04. Реализация переданных полномочий по решению отдельных вопросов местного значения поселений в соответствии с заключенными соглашениями в сфере торгов (далее – Мероприятие 4);

05. Осуществление отдельных государственных полномочий сельскими поселениями по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (далее – Мероприятие 5);

06. Обеспечение пожарной безопасности, организация и осуществление мероприятий по территориальной и гражданской обороне, защита населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера(далее – Мероприятие 6);

07. Мероприятия по землеустройству и землепользованию (далее – Мероприятие 7);

08. Выплата муниципальных пенсий (доплат к государственным пенсиям) (далее – Мероприятие 8);

09.Членские взносы некоммерческим организациям (далее – Мероприятие 9);

10.Организация и проведение праздничных мероприятий (далее – Мероприятие 10);

11. Обеспечение деятельности главы местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования) (далее – Мероприятие 11);

Данная программа направлена на достижение следующих целей:

- повышение качества решения вопросов местного значения органами местного самоуправления, исходя из интересов населения муниципального образования «Глинищевское сельское поселение»;

- совершенствование и повышение эффективности деятельности Глинищевской сельской администрации.

На официальном сайте Глинищевской администрации поселения в информационно-коммуникационной системе Интернет размещалась информация, которая подлежит официальному обнародованию и опубликованию. В газете «Деснянская правда» печатаются нормативно-правовые акты и иные информационные материалы, что влияет на уровень доверия населения к работникам органа местного самоуправления. Так же увеличилась посещаемость официального сайта Глинищевской администрации.

В результате проведенных мероприятий за 2020 год были осуществлены следующие направления и задачи в организации деятельности администрации:

- подготовлено в установленном порядке проектов 61 распоряжения и 209 постановлений Глинищевской сельской администрации;

- заключено 345 договоров и соглашений, от имени Глинищевской сельской администрации, подготовлено 11 допсоглашений;

- принято участие в разработке и подготовке проектов решений Глинищевского сельского Совета народных депутатов и других нормативных актов по вопросам муниципального управления в количестве 22 решений, из них 4 решений по бюджету;

- проработаны поступающие в Глинищевскую сельскую администрацию документы и обращения федеральных органов государственной власти, Правительства Брянской области, администрации района, других государственных органов и на их основании подготовлены ответы с предоставлением необходимых материалов, информаций, документов - 1320;

- все нормативно - правовые акты Глинищевской сельской администрации оформлены в установленном порядке и зарегистрированы;

- проработаны 150 запроса поступивших из судов и органов прокуратуры в Глинищевскую сельскую администрацию;

- в течение отчетного периода постоянно осуществлялось правовое, организационное, кадровое, финансовое, материально-техническое и документальное обеспечения деятельности Глинищевской сельской администрации;

- обеспечивалось целевое и эффективное использование средств как федерального бюджета, так областного бюджета, бюджета района и бюджета поселения;

- создавались условия:

для транспортного обеспечения - проведены регулярные технические осмотры, по мере необходимости – текущие ремонты с заменой запасных частей, узлов и агрегатов, своевременное страхование автомашин, приобретение ГСМ);

для информационно-коммуникационного обеспечения – приобретались обслуживающие программы, типа ПО «Kaspersky», ПО Консультант + и другие, были приобретены компьютер, маршрутизатор, производилась заправка картриджей, оплата телефонной связи, интернета и прочие мероприятия;

для повышения качества кадрового обеспечения органа местного самоуправления, а так же в целях повышения квалификации лиц, занятых в системе местного самоуправления работники администрации посещали семинары по темам «Изменения законодательства с 2020года. Бухгалтерский (бюджетный) учет. Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности за полугодие. ФСБУ», «Изменения в учете нефинансовых активов. Новые стандарты», что позволит в дальнейшем избежать ошибок в ведении бухгалтерского учета.

Для осуществления полномочий по решению отдельных вопросов местного значения поселений в сфере торгов в рамках регулирования отношений, направленных на обеспечение муниципальных нужд, в целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечение гласности и прозрачности в осуществления таких закупок было принято решение Глинищевским сельским СНД о передаче району полномочий на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для администрации поселения, с последующим заключением соглашения.

 Основной целью воинского учета является обеспечение полного и качественного комплектования призывными людскими ресурсами ВС РФ, воинских формирований и органов в мирное время, а также обеспечения в периоды мобилизации, военного положения и в военное время.

Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, предусматривается воинской обязанностью граждан и обеспечивается государственной системой регистрации призывных и мобилизационных людских резервов. В рамках этой системы работником военно-учетного стола осуществлялся комплекс мероприятий по сбору, обобщению и анализу сведений об их количественном составе и качественном состоянии. Проводилась плановая работа в целях поддержания их укомплектованности на требуемом уровне в военное время. Так, количество граждан, состоящих на воинском учете в Глинищевском сельском поселении, составляет 1516 человек, из них: офицеров запаса – 71 человек; солдат (матросов), сержантов (старшин), прапорщиков (мичманов) запаса – 1330 чел.; граждан подлежащих призыву – 115 чел.

Организация осуществления первичного воинского учета в органе местного самоуправления оценивается – удовлетворительно (согласно проверке военного комиссариата Брянской области по Брянскому району и городу Сельцо).

В условиях возможности возникновения на территории муниципального образования чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и их последствий, вопрос обеспечения безопасности жизнедеятельности населения от угроз природного и техногенного характера, от пожаров, от опасности на водных объектах и других угроз в сельском поселении остается актуальным.

Проблема оперативного и эффективного реагирования на поступающие от населения вызовы является существенной – это недостаточный уровень готовности персонала к работе в экстренных ситуациях, низкая информированность населения о порядке действий при происшествиях и чрезвычайных ситуациях.

Одним из важных элементов снижения рисков возникновения чрезвычайных ситуаций является пропаганда безопасности и развитие системы информирования населения в местах массового пребывания. С этой целью Глинищевской сельской администрацией приобретались информационные таблички, предупреждающие об опасности купания на водных объектах.

В области проведения топографо-геодезических, картографических и землеустроительных работ (проведение межевания участков, составление документации), для признания прав и регулирования отношений муниципальной собственности выполнены работы по подготовке межевых планов на земельные участки для размещения площадок накопления ТКО. Реализация мероприятия по социальному обеспечению для лиц, замещавших должности муниципальной службы в целях повышения мотивации эффективного исполнения ими своих должностных обязанностей, укрепления стабильности профессионального состава кадров муниципальной службы и в порядке компенсации ограничений, установленных федеральными и областными законами, осуществлялась в области пенсионного обеспечения муниципального служащего за выслугу лет - доплата к пенсии муниципальному служащему, достигшему пенсионного возраста (выплата производилась пяти человекам).

 Расходы на данные мероприятия в рамках муниципальной программы составили 5208,80 руб., в том числе по основным направлениям расходов:

материально-техническое обеспечение – 214 тыс. руб.;

информационно-коммуникационное обеспечение – 194,6 тыс. руб.

официальная публикация нормативно-правовых актов – 8,74 тыс. руб.;

**Раздел 2. Сведения об использовании финансовых средств и факторах повлиявших на выполнение мероприятий программы**

Объем средств на реализацию муниципальной программы в 2020 году за счет средств бюджетов различных уровней по плану составил 5357,0 тыс. руб., фактически израсходовано – 5088,0 тыс. руб.

По мероприятию 1 – «Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления» за счет средств бюджета поселения по плану составил 2418,8 тыс. руб., фактически израсходовано – 2321,8 тыс. руб. (96 % - мероприятие выполнено).

По мероприятию 2 - «Оценка имущества, признание прав и регулирование отношений муниципальной собственности» по плану составил 51,6 тыс. руб., фактически израсходовано – 4,5 тыс. руб. (8,7 % - низкая эффективность реализации мероприятия).

По мероприятию 3 - «Эксплуатация и содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности, арендованного недвижимого имущества» за счет средств бюджета поселения по плану составил 582,1 тыс. руб., фактически израсходовано – 547,4 тыс. руб. (94,6 % - мероприятие выполнено).

По мероприятию 4 - «Реализация переданных полномочий по решению отдельных вопросов местного значения поселений в соответствии с заключенными соглашениями в сфере торгов» за счет средств бюджета поселения по плану составил 21,4 тыс. руб., фактически израсходовано –21,4тыс. руб. (100 % - мероприятие выполнено).

По мероприятию 5 - «Осуществление отдельных государственных полномочий сельскими поселениями по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты» за счет средств федерального бюджета по плану составил 222,2 тыс. руб., фактически израсходовано – 222,2 тыс. руб. (100 % - мероприятие выполнено).

По мероприятию 6 - «Мероприятия в сфере пожарной безопасности» за счет средств бюджета поселения по плану составил 30 тыс. руб., фактически израсходовано – 17,9 тыс. руб. (60 %- низкая эффективность реализации мероприятия)

По мероприятию 7 - «Мероприятия по землеустройству и землепользованию» за счет средств бюджета поселения по плану составил 940,0 тыс. руб., фактически израсходовано – 901,7 тыс. руб. (95,9 %- мероприятие выполнено).

.По мероприятию 8 - «Выплата муниципальных пенсий (доплат к государственным пенсиям)» за счет средств бюджета поселения по плану составил 324,4 тыс. руб., фактически израсходовано – 324,4 тыс. руб. (100 % - мероприятие выполнено).

 По мероприятию 9-«Членские взносы некоммерческим организациям» за счет средств бюджета поселения по плану составил 6 тыс. руб., фактически израсходовано – 6 тыс. руб. (100 % - мероприятие выполнено)

 По мероприятию 10 «Организация и проведение праздничных мероприятий» за счет средств бюджета поселения по плану составил 15 тыс. руб., фактически израсходовано – 10 тыс. руб. (66,7 % - низкая эффективность реализации мероприятия)

По мероприятию 11-. Обеспечение деятельности главы местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования) за счет средств бюджета поселения по плану составил 745,4 тыс. руб., фактически израсходовано – 710,8 тыс. руб. (95,4% - мероприятие выполнено).

|  |
| --- |
| Особых факторов повлиявших на ход реализации муниципальной программы не имелось. Оценка исполнения бюджетных ассигнований за счет всех источников финансирования приведена в Приложении 1 к настоящему отчету и составляет по проценту исполнения запланированных бюджетных ассигнований – 95 %. |

**Раздел 3. Сведения о внесенных изменениях в муниципальную программу**

# В течение года в муниципальную программу Постановлением Глинищевской сельской администрации вносились следующие изменения: №93 от 10.09.2019г., № 159 от 30.12.2019. от 15.11.2019 г. № 130

**Раздел 4. Целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы «Организация деятельности Глинищевской сельской администрации»**

**за 2020 год и результаты оценки ее эффективности.**

Сведения о достижении целевых значений показателей эффективности реализации муниципальной программы приведены в Приложении 2 к настоящему отчету.

Эффективность реализации муниципальной программы в 2020 году оценивалась на основании следующих качественных целевых показателей:

- количество нормативных правовых актов Глинищевской сельской администрации, противоречащих федеральному и областному законодательству по решению суда и не приведенных в соответствие в течение установленного федеральным законодательством срока со дня вступления решения суда в законную силу – отсутствуют – значение показателя равно 1;

- количество обращений граждан в Глинищевскую сельскую администрацию, рассмотренных с нарушением сроков, установленных законодательством – отсутствуют – значение показателя равно 1;

- количество муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников администрации повысивших и прошедших профессиональную переподготовку – 2 единиц планировалось, в 2020 году было обучено 2 единиц. Данные целевые показатели – значение показателя равно 1.

С учетом данных согласно Приложению 1 оценка эффективности реализации муниципальной программы составляет 94,98% - оценивается как высокая, а достижение показателей эффективности в полном объеме свидетельствует, что качественные показатели эффективности реализации муниципальной программы достигнуты.